

Plan upravljanja istraživačkim podacima projekta PrePraHR

Bonačić, Marin

Data management plan / Plan upravljanja istraživačkim podacima

Publication year / Godina izdavanja: **2022**

Permanent link / Trajna poveznica: <https://um.nsk.hr/um:nbn:hr:199:578020>

Rights / Prava: [Public Domain Dedication](#)/[Prenošenje u javno dobro](#)

Download date / Datum preuzimanja: **2025-01-08**



Repository / Repozitorij:

[Repository Faculty of Law University of Zagreb](#)



Plan upravljanja istraživačkim podacima

| Opće informacije | | |
|------------------|---|--|
| | Ime i prezime predlagatelja | Marin Bonačić (voditelj projekta) |
| | Matična organizacija | Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu |
| | Naziv projekta | Hrvatsko prekršajno pravo u europskom kontekstu – izazovi i perspektive |
| | Upravitelj podacima | Nikša Vojvoda |
| 1. | Prikupljanje podataka i dokumentacija | |
| | Koje ćete podatke prikupljati, obrađivati, stvarati ili se ponovno njima koristiti? (navedite format, vrstu i opseg podataka) | Podaci koji će se prikupljati su bilješke o provedenim intervjuima i fokus grupama o implementaciji direktiva Europske unije o procesnim pravima u kaznenom postupku u prekršajnom postupku s policijskim službenicima, službenicima upravnih tijela, državnim odvjetnicima, sucima, upravnim službenicima koji provode prekršajne postupke te odvjetnicima. Odgovori će se prikupljati u obliku snimki i bilježaka u Word datotekama. |
| | Kako će se podaci prikupljati, obrađivati ili stvarati? (ukratko navedite metodologiju i procese osiguranja kvalitete te načine organiziranja podataka) | Podaci će se prikupljati putem polu-strukturiranih intervjuva i fokus-grupa koji će biti provedeni uživo, a za koje će pripremljeni protokoli za pojedine skupine ispitanika (v. <i>infra</i>). Podaci će se prikupljati u obliku snimke ili, ako ne bude pristanka na snimanje, u obliku bilješki. Iz snimaka će se izvući bilješke nakon provođenja intervjuva i fokus grupa te će se one zatim brisati. Podaci će biti organizirani u direktorij, a datoteke će biti imenovane sukladno konvenciji imenovanja datoteka, koja će biti određena prije početka prikupljanja podataka. |
| | Koju ćete dokumentaciju i metapodatke ustupiti osim podataka? (navedite koje su informacije potrebne korisnicima kako bi mogli čitati i interpretirati podatke u budućnosti te koji će se standardi koristiti pri tumačenju podataka) | Dokumentacija uz podatke bit će o protokoli za intervjuve i fokus grupe s uputama provoditeljima, pozivna pisma poslana sudionicima te obrazac suglasnosti za sudjelovanje u istraživanju. Metapodaci u <i>readme</i> datoteci će sadržavati naziv i opis istraživačkog projekta, autore, ustanovu i kontakt, ciljeve, ciljanu skupinu te informacije o metodologiji, uzorkovanju, načinu prikupljanja podataka, stupnju odaziva, vremenskom te prostornom obuhvatu te prava korištenja. |
| 2. | Pravna i sigurnosna pitanja | |
| | Jeste li ograničeni sporazumom o povjerljivosti? Imate li potrebna | Prije intervjuva i fokus grupa svakom sudioniku istraživanja bit će dostavljeno pozivno pismo u kojem će biti obaviješteni o cilju i svrsi istraživanja, principu anonimnosti i povjerljivosti, dobrovoljnosti sudjelovanja u istraživanju, te mogućnosti odustajanja od sudjelovanja u istraživanju u bilo kojem trenutku istraživanja. Svoju suglasnost |

| | |
|--|--|
| <p>dopuštenja za prikupljanje, obradu, čuvanje i dijeljenje podataka? Jesu li osobe čiji se podaci pohranjuju informirani o tome i jesu li dali privolu? Kojim ćete se metodama koristiti u svrhu zaštite osjetljivih podataka (GDPR - posebne kategorije osobnih podataka)?</p> | <p>ispitanici će potvrditi vlastoručnim potpisom „suglasnosti za sudjelovanje u istraživanju“, kojim potvrđuju da su pročitali obavijest i imali priliku postavljati pitanja; da razumiju da je njihovo sudjelovanje dobrovoljno te da se mogu povući u bilo koje vrijeme, bez navođenja razloga i bez ikakvih posljedica; da daju pristanak da svojim podacima imaju pristup glavni istraživač i članovi projekta ili da daju pristanak da se anonimizirani podaci dijele sa znanstvenom zajednicom i da budu trajno pohranjeni, da pristaju na zvučno snimanje razgovora te da žele sudjelovati u istraživanju. U istraživanju se neće prikupljati posebne skupine kategorija osobnih podataka prema GDPR-u.</p> |
| <p>Kako će se regulirati pristup podacima i njihova sigurnost? Koji su potencijalni rizici koje treba uzeti u obzir? Kako ćete osigurati sigurnost pohrane osjetljivih podataka?</p> | <p>Prije provođenja intervjua i fokus grupa svaki će sudionik dobiti šifru koja će se koristiti pri pohrani i obradi podataka. Pri pohrani i obradi podataka neće se navoditi osobni identifikacijski podaci ispitanika. Popis sudionika čuvat će se odvojeno te će mu pristup imati samo najuži istraživački tim. Podaci o sudionicima u elektroničkom obliku bit će enkriptirani. Suglasnosti za sudjelovanje u istraživanju također će se čuvati odvojeno kod voditelja istraživanja na način koji onemogućuje pristup drugim osobama. Podaci dobiveni na intervjuima obrađivat će se i prezentirati samo na grupnoj razini pojedine skupine ispitanika. Anonimizirani podaci bit će pohranjeni u elektroničkom obliku kao snimke (privremeno do pretvaranja u bilješke) i kao bilješke s provedenih intervjua i fokus grupa. Svi podaci bit će enkriptirani. Pristup podacima će imati samo istraživači u svrhu provođenja istraživanja.</p> |
| <p>Kako ćete upravljati zaštitom autorskih prava i intelektualnog vlasništva? Tko će biti vlasnik podataka? Koje će se licencije primjenjivati na podatke? Koja će se ograničenja primjenjivati na ponovnu uporabu osobnih podataka?</p> | <p>Ne očekuje se da će rezultat istraživanja dovesti do patenta. Vlasnici podataka bit će autori. Podaci će biti dostupni uz posebnu dozvolu, samo za znanstvene svrhe, te će joj moći pristupiti samo registrirani istraživači uz prihvaćanje obveze o korištenju podataka isključivo u dozvoljene svrhe i Općih uvjeta korištenja podataka.</p> |
| <p>3. Pohrana i čuvanje podataka</p> | |
| <p>Kako će podaci biti pohranjeni i kako će biti napravljena sigurnosna kopija podataka (<i>backup</i>) tijekom istraživanja? Koji su kapaciteti čuvanja podataka kojim raspolazete? Kojim se procedurama</p> | <p>Podaci će se tijekom istraživanja s računala glavnog istraživača kopirati u nacionalni sustav za pohranu i dijeljenje podatka Puh (https://www.srce.unizg.hr/puh) koji članovima projektnog tima omogućava pristup aktualnoj verziji podataka i na kojem se dnevno automatizirano izrađuje sigurnosna kopija podataka. Uz to, glavni istraživač dnevno radi sigurnosnu kopiju s računala na vanjski disk.</p> |

| | | |
|----|--|---|
| | koristite za sigurnosnu kopiju (<i>backup</i>)? | |
| | Koji je vaš plan čuvanja podataka? U kojim će se formatima čuvati? | Čuvanje podataka će ovisiti o pristanku ispitanika, odnosno je li pojedini ispitanik da pristanak da svojim podacima imaju pristup glavni istraživač i članovi projekta ili da se anonimizirani podaci dijele sa znanstvenom zajednicom. U prvom slučaju podaci će se čuvati najmanje pet godine nakon završetka projekta, a u drugom će biti trajno pohranjeni, Podaci će se čuvati u Word formatu. |
| 4. | Dijeljenje i ponovna uporaba podataka | |
| | Kako i gdje će se podaci dijeliti? Na kojem repozitoriju planirate dijeliti podatke? Kako će potencijalni korisnici doznati za podatke? | Podaci za koje postoji pristanak ispitanika i dokumentacija potrebna za interpretaciju podataka bit će dostupni u Hrvatskom arhivu podataka za društvene znanosti (CROSSDA; data.crossda.hr). Podaci će biti dostupni uz posebnu dozvolu, samo za znanstvene svrhe, te će joj moći pristupiti samo registrirani istraživači uz prihvaćanje obveze o korištenju podataka isključivo u dozvoljene svrhe i Općih uvjeta korištenja podataka. |
| | Ako postoje podaci koji se ne smiju dijeliti (prijavitelji vezani zakonskim, etičkim, autorskim pravila, povjerljivošću i sl.), pojasnite razloge ograničenja. | Svi osobni podaci bit će anonimizirani u skladu s profesionalnim standardima i Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka. |
| | Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji je u skladu s načelima <i>FAIR-a</i> . | Arhiv CROSSDA postupa s podacima prema načelima FAIR. |
| | Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji održava neprofitna organizacija (ako ne, objasnite zašto ne možete dijeliti podatke na digitalnom repozitoriju koji nije komercijalan). | Arhiv CROSSDA dio je nacionalne javne istraživačke infrastrukture za područje društvenih znanosti. Osnovan je pri Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu uz financijsku potporu Ministarstva znanosti i obrazovanja u ulozi pružatelja usluga za Konzorcij europskih arhiva za društvene znanosti (CESSDA ERIC) |

Ref:

[1] Celjak, D., Dorotić Malič, I., Matijević, M., Poljak, Lj., Posavec K. i Turk, I.: „Istraživački podaci - što s njima?“ [Istraživački podaci - što s njima? : priručnik o upravljanju istraživačkim podacima | Digitalni repozitorij Srca \(unizg.hr\)](#)